Informacje dla niepełnosprawnych

Autor: Lucyna Reweda Data publikacji: 04.03.2015

Zgodnie z ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. z 2017 r., poz. 1824) osoba doświadczająca trwale lub okresowo trudności w komunikowaniu się (zwana dalej osobą uprawnioną), podczas załatwiania swoich spraw w Powiatowym Urzędzie Pracy w Krośnie Odrzańskim, ma prawo do:
- skorzystania z usług tłumacza języka migowego,
- załatwienia sprawy przy pomocy osoby przybranej,
- kontaktu z urzędem za pośrednictwem narzędzi współczesnej komunikacji.

Osoba uprawniona zobowiązana jest zgłosić chęć skorzystania ze świadczenia ze wskazaniem wybranej metody komunikowania się co najmniej na 3 dni robocze przed terminem wizyty w Powiatowym Urzędzie Pracy w Krośnie Odrzańskim (z wyjątkiem sytuacji nagłych) za pomocą:
- pisemnego wniosku lub
- telefonicznie (poprzez inną osobę) pod telefonem 68 383 0313.

Pisemny wniosek można dostarczyć:
- pocztą tradycyjną na adres: Powiatowy Urząd Pracy w Krośnie Odrzańskim ul. Piastów 10B 66-600 Krosno Odrzańskie;
- osobiście w sekretariacie Powiatowego Urzędu Pracy w Krośnie Odrzańskim (pokój nr 121);
- mailem na adres: sekretariat@pup.powiatkrosnienski.pl;
- faksem na numer: 68 383 0320.

Korzystanie z pomocy tłumacza w Powiatowym Urzędzie Pracy w Krośnie Odrzańskim jest bezpłatne. Po dokonaniu zgłoszenia Powiatowy Urząd Pracy w Krośnie Odrzańskim zapewni obsługę osoby uprawnionej, w terminie przez nią wyznaczonym lub z nią uzgodnionym. W sytuacji braku możliwości realizacji świadczenia Powiatowy Urząd Pracy w Krośnie Odrzańskim zawiadomi wraz z uzasadnieniem osobę uprawnioną oraz wyznaczy możliwy termin realizacji świadczenia lub wskaże inną formę realizacji uprawnień.