........................................

(miejscowość, data)

PROSZĘ WYPEŁNIAĆ CZYTELNIE

# Powiatowy Urząd Pracy

Zwracam się z prośbą o wystawienie zaświadczeń w celu : ustalenia kapitału początkowego, ustalenia prawa do renty, emerytury, stażu pracy\*:

* o okresie pobierania zasiłku dla bezrobotnych,
* o zarejestrowaniu w urzędzie bez prawa do zasiłku.

*Dane osobowe:*

1. *....................................................................................................................................................................*

*/Imię i Nazwisko/ Nazwisko Rodowe /Data urodzenia/*

1. *....................................................................................................................................................................*

*/imię ojca i matki / /PESEL/*

1. *…………………………………………………………………………………………………………………………………….*

/adres/

*odbiór zaświadczenia:*

* *Proszę przesłać na adres ………………………………………………………………………………………………......*
* *Osobisty – nr tel. …………………………………………………………………………………………………………….*
* *Upoważniam do odbioru zaświadczenia Pana/Panią:……………………………………………………………………*

*…………………………………………………………..*

*...................................................*

*podpis wnioskodawcy*

*\*niepotrzebne skreślić*

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwane dalej RODO, informuję, że:  
1. Administratorem danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Krośnie Odrzańskim, ul. Piastów 10 B,  66-600 Krosno Odrzańskie.  
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – Rafał Wielgus, e-mail : iod@bhpex.pl, tel.: 68 411 40 00.  
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja zadań nałożonych na Administratora na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy w związku  z rejestracją i obsługą bezrobotnego, jak również osób poszukujących pracy oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w ramach wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO w ramach wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym, na podstawie art. 9 ust. 2 lit. b RODO, jako niezbędne do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez administratora lub osobę, której dane dotyczą, w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej, na podstawie art. 9 ust. 2 lit. g RODO, jako niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym.  
4. Odbiorcami danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru danych w uzasadnionych przypadkach albo na podstawie odpowiednich przepisów prawa.  
5. Dane osobowe przechowywane będą przez okres wskazany przepisami prawa, zgodnie Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt.  
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania i usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, prawo do przenoszenia danych.

**Uwaga:**  
- prawo do przenoszenia danych stosuje się, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, w myśl art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a lub na podstawie umowy w myśl art. 6 ust. 1 lit. b oraz przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany.  
- prawo do usunięcia danych nie ma zastosowania w zakresie w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega Administrator, lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi  
7. Podmiot przetwarzania ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa jeśli jego zdaniem, przetwarzanie danych osobowych – narusza przepisy RODO.  
8. Podanie danych osobowych wymaganych przepisami prawa jest obligatoryjne, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne. Niepodanie danych wymaganych przepisami prawa skutkuje brakiem możliwości zarejestrowania Pani/Pana jako bezrobotnego i podjęciem dalszych działań przez Administratora.  
9. Dane osobowe nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie są profilowane.