

ZGŁOSZENIE KRAJOWEJ OFERTY PRACY

I. Dane dotyczące pracodawcy krajowego

1. Nazwa pracodawcy*

2. Osoba wskazana przez pracodawcę do kontaktu z urzędem w sprawie oferty pracy

Imię i nazwisko

3. Nr tel.*, fax

4. Adres email i strony www

5. Numer statystyczny pracodawcy (regon)

6. Preferowana forma kontaktów pomiędzy PUP a osobą wskazaną przez pracodawcę

Informuję, że w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy zostałem ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy i jestem objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy.*

tak nie

7. Adres pracodawcy*

Kod pocztowy

Ulica

Miejscowość

8. NIP*

9. Podstawowy rodzaj działalności w/g PKD

9. Forma prawna

10. Pracodawca jest agencją zatrudnienia zgłaszającą ofertę pracy tymczasowej* tak nie

11. Numer wpisu do rejestru agencji*

12. Liczba zatrudnionych pracowników

II. Dane dotyczące zgłoszonego miejsca pracy, oczekiwań wobec kandydatów do pracy oraz postępowania z ofertą

13. Nazwa zawodu

14. Nazwa stanowiska*

15. Kod zawodu

16. Miejsce wykonywania pracy*

17. Wysokość proponowanego wynagrodzenia brutto*

18. System wynagradzania*

19. Oczekiwania pracodawcy krajowego wobec kandydatów do pracy*

1) poziom wykształcenia*

2) umiejętności*

3) uprawnienia*

4) doświadczenie zawodowe*

5) znajomość języków obcych/poziom znajomości*

6) zainteresowanie zatrudnieniem kandydatów z państw EOG*

tak nie

20. Liczba wolnych miejsc pracy w ramach stanowiska*

- w tym dla osób niepełnosprawnych*

- liczba osób, która ma zostać skierowana do pracodawcy krajowego

21. Rodzaj umowy stanowiący podstawę wykonywania pracy*

22. System czasu pracy*

23. Wymiar czasu pracy*

24. Rozkład czasu pracy*

25. Data rozpoczęcia pracy*

26. Ogólny zakres obowiązków*

27. Okres zatrudnienia albo okres wykonywania umowy w przypadku umowy cywilnoprawnej*

28. Oferta pracy tymczasowej* tak nie

29. PUP-y w których należy upowszechnić ofertę*

30. Forma upowszechnienia oferty*

otwarta - zawierająca dane umożliwiające identyfikację pracodawcy krajowego

zamknięta - nie zawierająca danych pracodawcy krajowego

31. Częstotliwość kontaktów z pracodawcą lub osobą wskazana w pkt. 2*

32. Zainteresowanie upowszechnieniem oferty pracy w wybranych państwach EOG*

33. Okres aktualności oferty*

Oświadczam, że oferta pracy jest w tym samym czasie zgłoszona do innego powiatowego urzędu pracy na terenie kraju.*

tak nie

Dane wymagane oznaczone *

W przypadku zainteresowania upowszechnianiem oferty na terenie państw EOG należy wypełnić "OFERTA PRACY DLA OBYWATELI EOG" na stronie 3.

III. Adnotacje powiatowego urzędu pracy

34. Data przyjęcia zgłoszenia

35. Numer zgłoszenia

36. Imię i nazwisko pracownika przyjmującego ofertę

37. Imię i nazwisko pracownika realizującego ofertę

38. Pracodawca zainteresowany:

- organizacją giełdy pracy

tak nie

- pomocą w doborze kandydatów

tak nie

39. Data aktualizacji oferty

1)

2)

3)

40. Data anulowania zgłoszenia

OFERTA PRACY DLA OBYWATELI EOG

1. Znajomość języka polskiego: <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK	
Stopień znajomości języka: <input type="checkbox"/> podstawowy <input type="checkbox"/> komunikatywny <input type="checkbox"/> biegły	
2. Język aplikowania:	3. Wymagane dokumenty:
4. Możliwość zapewnienia zakwaterowania: <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK	10. Możliwość sfinansowania lub dofinansowania przeprowadzki: <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK
5. Koszt po stronie: <input type="checkbox"/> pracodawcy <input type="checkbox"/> pracownika	11. Warunki:
6. Możliwość zapewnienia wyżywienia: <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK	12. Praca w innym miejscu niż siedziba pracod. <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK
7. Koszt po stronie: <input type="checkbox"/> pracodawcy <input type="checkbox"/> pracownika	13. Przyczyny:
8. Możliwość sfinansowania lub dofinansowania kosztów podróży: <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK	14. Państwa EOG, w których oferta ma być dodatkowo upowszechniona
9. Warunki	15. Inne informacje niezbędne ze względu na charakter wykonywanej pracy

Informacja dla pracodawcy

1. Powiatowy urząd pracy nie później niż w następnym dniu po dniu otrzymania zgłoszenia krajowej oferty pracy przyjmuje tę ofertę do realizacji, jeżeli:
 - 1) jej zgłoszenie zawiera dane wymagane, a w przypadku oferty pracy dla obywateli EOG informacje zawarte w ofercie pracy dla obywateli EOG;
 - 2) pracodawca krajowy nie zgłosił jej do innego powiatowego urzędu pracy.
2. W przypadku gdy pracodawca krajowy zawarł w zgłoszeniu krajowej oferty pracy wymagania naruszające zasadę równego traktowania w zatrudnieniu lub zgłosił tę ofertę pracy do innego powiatowego urzędu pracy lub powiatowy urząd pracy podejmie decyzję o nieprzyjęciu tej oferty ze względu na to, że pracodawca w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy został ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy, powiatowy urząd pracy powiadamia tego pracodawcę o odmowie przyjęcia krajowej oferty pracy do realizacji.
3. W przypadku braku w zgłoszeniu krajowej oferty pracy danych wymaganych powiatowy urząd pracy niezwłocznie powiadamia pracodawcę krajowego o konieczności uzupełnienia zgłoszenia i w razie potrzeby pomaga pracodawcy w uzupełnieniu zgłoszenia. Nieuzupełnienie przez pracodawcę krajowego zgłoszenia w terminie do 7 dni od dnia powiadomienia powoduje, że oferta pracy nie jest przyjmowana do realizacji przez powiatowy urząd pracy.

UWAGA:

Pracodawca krajowy, dla którego powiatowy urząd pracy prowadzi kartę pracodawcy, zgłaszając krajową ofertę pracy w tym urzędzie, może ograniczyć dane zawarte w pkt. I zgłoszenia krajowej oferty pracy do podania nazwy pracodawcy i numeru identyfikacji podatkowej oraz danych, które uległy zmianie i wymagają aktualizacji.