

# OŚWIADCZENIE PORĘCZYCIELA

(wypełnić czytelnie, drukowanymi literami)

Ja niżej podpisany(a).....

nazwisko rodowe..... imiona rodziców.....

urodzony(a) dnia..... PESEL..... stan cywilny.....

**Pozostaję / nie pozostaję\*** w ustawowej wspólnocie majątkowej.

zamieszkały(a)..... ul.....

województwo.....

legitymujący(a) się dowodem osobistym serii..... nr:.....

wydanym dnia..... przez.....

**świadomy(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 06 czerwca 1997 r. Kodeksu karnego za złożenie fałszywych zeznań oświadczam, że <sup>1</sup>:**

**jestem zatrudniony(a) w:** .....

(nazwa zakładu)

od dnia..... na czas.....

**pobieram rentę** .....  **emeryturę** .....

(numer decyzji i nazwa instytucji wypłacającej świadczenie)

**prowadzę działalność gospodarczą** .....

(nazwa, adres i numer NIP podmiotu)

od dnia.....

Mój przeciętny **miesięczny dochód netto** wynosi.....zł.....gr.

słownie: .....

Moje aktualne zobowiązania finansowe miesięcznie wynoszą **łącznie**.....zł,

Wynagrodzenie to – **nie jest obciążone** / **jest obciążone\*** z tytułu wyroków sądowych lub innych tytułów.....

w wysokości.....zł.....gr. miesięcznie.

**Nie jestem / Jestem\*** poręczycielem w niezakończonych umowach dotyczących uzyskania środków będących w dyspozycji Powiatowego Urzędu Pracy w Drawsku Pomorskim.

*Potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość informacji zawartych w oświadczeniu, pod rygorem odpowiedzialności przewidzianej w art. 233 § 1 ustawy z dnia 06 czerwca 1997 r. Kodeks karny.*

*Wyrażam zgodę na zbieranie, przetwarzanie, udostępnianie i archiwizowanie moich danych osobowych w podanym wyżej zakresie przez Powiatowy Urząd Pracy w Drawsku Pomorskim, ul. Starogrodzka 9, 78-500 Drawsko Pomorskie w celu wykonania przez Urząd ciążących na nim obowiązków prawnych oraz dla celów statutowych Urzędu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).*

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(czytelny podpis poręczyciela)

## **Do oświadczenia należy załączyć:**

1. w przypadku poręczenia przez osoby zatrudnione – zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu i uzyskiwanych dochodach.
2. w przypadku poręczenia przez osoby pobierające rentę lub emeryturę – kopię decyzji z ZUS
3. w przypadku poręczenia przez osoby prowadzące działalność gospodarczą – kserokopię PIT za rok ubiegły oraz oświadczenie o niezaleganiu z opłatami w ZUS i US (druk oświadczenia do pobrania w Powiatowym Urzędzie Pracy).

## **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych dla poręczycieli**

Działając na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 i art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016) (dalej: RODO) informuję:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Drawsku Pomorskim reprezentowany przez Dyrektora, z siedzibą w Drawsku Pomorskim, pod adresem ul. Starogrodzka 9, 78-500 Drawsko Pomorskie, dane kontaktowe: numer telefonu 94 363 25 19, 94 363 20 86, fax 94 363 27 34, adres email: sekretariat@ pupdrawsko.pl.
2. W PUP wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych – Iwonę Szynal, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu 94 36 36 701, 94 363 25 19, 94 363 20 86, adres email: iod@pupdrawsko.pl, sekretariat@pupdrawsko.pl,
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia umowy cywilnoprawnej zabezpieczającej umowę o dofinansowanie, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. f RODO, ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz przepisów wykonawczych.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w pkt. 3, Pana/Pani dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych takich jak:
  - a) Krajowy Rejestr Długów
  - b) Podmioty świadczące usługi w ramach dostarczania korespondencji
  - c) Wojewódzki Urząd Pracy
  - d) Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej
  - e) Urząd Skarbowy
  - f) Radca Prawny
  - g) Komornik
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt. 3 celu przetwarzania, w tym archiwizacji na podstawie przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt.
7. Posiada Pani/Pan prawo do dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia swoich danych w zakresie unormowanym w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych.
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana/ny do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości skorzystania z pomocy określonej w ustawie.
10. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowania.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(czytelny podpis poręczyciela)

**Poręczyciel** – oznacza to osobę fizyczną jak i osobę prawną, będącą stroną umowy poręczenia, zobowiązującą się w ramach niej do wykonania zobowiązania względem wierzyciela w przypadku, gdy nie zostało ono wykonane przez dłużnika.

**Poręczycielem może być osoba fizyczna:**

- pozostająca w stosunku pracy,
- prowadząca działalność gospodarczą,
- osoba posiadająca prawo do emerytury lub renty stałej w wieku do 75 lat.

**Osoba prawa** w postaci spółek kapitałowych prawa handlowego.

Poręczenie może być udzielone przez co najmniej 1 osobę, osiągającą dochód nie niższy niż przeciętne wynagrodzenie\* brutto miesięcznie lub 2 osoby, z których każda osiąga dochód nie niższy niż połowa przeciętnego wynagrodzenia (\*ogłoszone przez prezesa GUS za poprzedni kwartał)

**Poręczycielem nie może być:**

- osoba, która udzieliła już poręczenia w ramach niezakończonych umów dotyczących doposażenia, dotacji, grantu lub bon na zasiedlenie,
- współmałżonek wnioskodawcy pozostający z nim w małżeńskiej wspólności majątkowej,
- pracownik wnioskodawcy oraz właściciele, współwłaściciele, udziałowcy, pełnomocnicy, prokurent reprezentujący podmiot.