Warszawa, dnia ................................ r.

**BON STAŻOWY**

Zaświadczenie stanowiące gwarancję skierowania do odbycia stażu[[1]](#footnote-1).

Ważny od dnia ................................ do dnia .................................

Imię i Nazwisko: ................................................................................

PESEL: ................................................................................

**Urząd Pracy m. st. Warszawy zaświadcza, że niniejszy bon stażowy wydany został na podstawie *art. 66l ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2024r. poz. 475 z późn. zm.)* i stanowi gwarancję skierowania do odbycia stażu na okres 6 miesięcy do pracodawcy wskazanego przez osobę, której przyznano bon, o ile Pracodawca zobowiąże się do zatrudnienia tej osoby po zakończeniu stażu przez okres 6 miesięcy. Staż realizowany w ramach bonu odbywa się na podstawie umowy zawartej pomiędzy Miastem Stołecznym Warszawa - Urzędem Pracy m.st. Warszawy a Pracodawcą.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | Prezydent m.st. Warszawy |  |

**WYPEŁNIA PRACODAWCA:**

Potwierdzenie gotowości do zorganizowania sześciomiesięcznego stażu.

Nazwa stanowiska zgodnie  
z klasyfikacją zawodów: ................................................................................

Nazwa Organizatora: ................................................................................

NIP: ................................................................................

Numer konta: ................................................................................

**W przypadku podmiotów zarejestrowanych jako podatnik VAT ww. rachunek musi być wpisany do „Białej Listy Podatników VAT”.**

Ważne informacje:

Umowa o zorganizowanie stażu zostanie zawarta na podstawie **wniosku o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu**, który jest dostępny na stronie internetowej Urzędu Pracy m.st. Warszawy pod adresem: https://warszawa.praca.gov.pl/bon-stazowy.

Kompletny wniosek należy złożyć w kancelarii Urzędu Pracy m.st. Warszawy lub przesłać pocztą na adres Urzędu Pracy m.st. Warszawa, ul. Kasprzaka 18/20, 01-211 Warszawa lub ul. Grochowska 171B, 04-111 Warszawa lub ul. Młynarska 37A, 01-175 Warszawa.

Osobie odbywającej staż realizowany w ramach bonu stażowego przysługuje w okresie odbywania stażu stypendium w wysokości 120% zasiłku dla bezrobotnych miesięcznie oraz koszty przejazdu do i z miejsca odbywania stażu – w formie ryczałtu, do wysokości 660 zł.

Pracodawcy, który zatrudni bezrobotnego po ukończeniu stażu przez deklarowany okres 6 miesięcy, Urząd Pracy m. st. Warszawy wypłaci **premię w wysokości 1995,10 zł**. Premia stanowi pomoc udzielaną zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.

Zobowiązuję się do zatrudnienia[[2]](#footnote-2)\* bezrobotnego odbywającego u mnie staż przez

okres co najmniej 6 miesięcy po zakończeniu odbywania stażu.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | Pieczątka, data i podpis pracodawcy |  |

1. Bezrobotnego do 30 roku życia. [↑](#footnote-ref-1)
2. Umowa o pracę. [↑](#footnote-ref-2)