

Projekt pt. „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie węgrowskim (II)”, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu VI Fundusze Europejskie dla aktywnego zawodowo Mazowsza, Działania 6.1 Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza   
2021-2027

Węgrów, dnia .................................

**Starosta Węgrowski**

**za pośrednictwem**

**Powiatowego Urzędu Pracy   
 w Węgrowie**

**ul. Piłsudskiego 23**

**07-100 Węgrów**

Data wpływu wniosku: …………………………

**Nr wniosku WnDzGosOg/25/**………………

**Wniosek o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej**

**bezrobotnemu\***

**opiekunowi\***

**absolwentowi centrum integracji społecznej\***

**absolwentowi klubu integracji społecznej\***

na zasadach określonych w:art. 46 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku   
o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku (Dz. U. z 2025 r., poz. 214);  
Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2022r., poz. 243 z późn. zm.).

1. **DANE OSOBOWE WNIOSKODAWCY**
2. Imię i nazwisko ........................................................................................................................
3. Adres zameldowania:
4. Stały.........................................................................................................................................
5. Tymczasowy na okres ……………..……………………………………………………......................................
6. Adres zamieszkania …………………………………………………………………………………………………………….
7. Telefon (stacjonarny, komórkowy) .........................................................................................
8. Stan cywilny .................................………………………………………………………………..........................
9. PESEL………………………………… data urodzenia ………………………………………………………………………
10. NIP (w przypadku posiadania) …………………………………………………………………………………………….
11. Współmałżonek wnioskodawcy (imię i nazwisko) ……………………………………………………………….

1)Źródła dochodu współmałżonka …………………………………………………………………….......................

**\*/niepotrzebne skreślić**

1. Data zarejestrowania w PUP Węgrów ...................................................................................
2. Wykształcenie (zawód wyuczony, ukończone kursy i szkolenia, posiadane uprawnienia)

*(Prosimy dołączyć kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, odbyte kursy i szkolenia)*.

……………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Przebieg pracy zawodowej potwierdzającej doświadczenie w planowanej działalności gospodarczej (prosimy dołączyć kopie dokumentów potwierdzających przebieg pracy zawodowej, jeśli związane są z profilem podejmowanej działalności gospodarczej).

………………………………………………………………………………………….……......……………………………………….……………………………………………..…………….……………………………………………………………………………….……………...…...…………………………………………………………………………….……………………....………………..…………………………………………………….…………………………................................................................

1. Czy kiedykolwiek prowadził(a) Pan(i) działalność gospodarczą lub posiadał(a) wpis do ewidencji działalności gospodarczej? 🞏 TAK 🞏 NIE

Jeżeli TAK, proszę podać:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Okres | Symbol i przedmiot prowadzonej działalności według PKD na poziomie podklasy | Przyczyny zaprzestania |
|  |  |  |

1. Informacja o zadłużeniu.

Czy jest Pan/i zadłużony/na? Proszę wskazać z jakiego tytułu, kwotę zadłużenia, warunki spłaty …………………………………………………………………………………......................................................

1. **DANE DOTYCZĄCE PODEJMOWANEJ DZIAŁALNOŚCI**
2. Przedmiot planowanej działalności gospodarczej: ………………………………………………………………………………………………………...…..………………………………..…….…………………………………………………………………………………………………………………………………………  
   w tym symbol podklasy określony zgodnie z **Polską Klasyfikacją Działalności (PKD)** …………….…………………………………………………………………………………………………………………………………

(należy wpisać tylko **jeden** 5-znakowy symbol podklasy według PKD-2025, który zostanie również wskazany we wpisie do CEIDG jako rodzaj działalności przeważającej)

1. Opis planowanego przedsięwzięcia ……………………………………….…………………….....................................................................................

……………………………………………………………………………………………….……….………………………………………….…………………………………………….……………….…………………………………………………………………………….….……………………….……………………………………………………………………….……………………………….…………………………………………………………….………………………………………….……………………………………………………….……………………..………………………….………………………………………………………………………………………

1. Działania podjęte na rzecz planowanej działalności gospodarczej:
2. Niezbędne uprawnienia do prowadzenia działalności ………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Uzyskanie niezbędnych pozwoleń …………………………………………………………………......................
2. Posiadam do rozpoczęcia działalności gospodarczej (właściwe podkreślić i uzupełnić):
3. Działka – własna/wynajęta/użyczona – powierzchnia m2 …………………………………...................
4. Budynki – własne/wynajęte/użyczone – powierzchnia m2 ………………………………………………….
5. Lokal – własny/wynajęty/użyczony – powierzchnia m2 ……………………………………....................
6. Maszyny i urządzenia (proszę wymienić jakie) : ..…………………………………………………………………………………………………………………………………………
7. Środki transportu (wymienić jakie.………..…………………………………………………………………………….
8. Środki pieniężne ………………………………………………………………………………....................................
9. Inne (określić jakie)……………………………………………………………………………...................................
10. Do dnia złożenia wniosku poniosłem/am następujące wydatki w związku z podjęciem działalności:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa wydatku** | **Kwota środków własnych** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **R a z e m** |  |

1. Czy Pan(i) posiada rozeznanie lub ewentualne kontakty np. wstępne zamówienia, uzgodnienia z przyszłymi odbiorcami lub dostawcami (załączyć/opisać grupę potencjalnych odbiorców usług, hurtowników, zaopatrzeniowców, krótka charakterystyka wskazująca, czy planowane przedsięwzięcie zdobędzie wystarczająco duży rynek, aby jej prowadzenie spełniało cel zarobkowy):

…………………………………………………………………………………………..…………..……………………………………………...….………………………………..…………………………..…………………………………………………………………….…………………….……..............................................................................................................................................................................................................................................................................

1. Czy Pan(i) posiada doświadczenie w branży (proszę opisać) ………………………………………………………………………………………………………………………….……………..…….………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………….

7. Charakterystyka konkurencji (czy w planowanym rejonie działania istnieją firmy lub osoby zajmujące się taką samą działalnością, w jakim stopniu stanowią konkurencję dla planowanego przedsięwzięcia):

.…………………………………………………………………………………………………………..……………………...………….………..….….…………………………………………………………...………………………………………………...................

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….

8. Proponowane sposoby wejścia na rynek, forma reklamy, promocji (jakie metody będą stosowane w celu sprzedaży produktów/usług, w jaki sposób klienci będą informowani o produktach/usługach):

………………………………………………………………………………………………………….……………………...………………..……….……………………………………………………………………………………………………………………………….…

………………………………………………………………………………………………………….……………………...……………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………….

9. Lokalizacja planowanej działalności: (właściwe podkreślić)

a) działalność stacjonarna, b) działalność mobilna.

10.Adres działalności, który zostanie wskazany przez Wnioskodawcę we wpisie do CEiDG:

1)Stałe miejsce wykonywania działalności gospodarczej …………………………………........................

2)Adres do doręczeń ………………………………………………………………………………………………………………

Wskazanie adresu działalności gospodarczej jest obowiązkowe w przypadku każdego rodzaju planowanej działalności gospodarczej, (adres do doręczeń oraz – jeżeli przedsiębiorca takie miejsce posiada - adres stałego miejsca jej wykonywania).   
11.Czy pod wskazanym wyżej adresem– prowadzona jest aktualnie działalność gospodarcza:

🞏 TAK, 🞏 NIE (właściwe zaznaczyć).  
Jeżeli TAK – proszę podać: rodzaj prowadzonej działalności:…………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………  
 Nazwa firmy…………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………  
12.Miejsce prowadzenia działalności……………………………………………………………………………………….

13.Planowany termin rozpoczęcia działalności ...........................................................................

14.Forma prawna ……………………………………………………………………………………………………………………

15.Będę podatnikiem podatku od towarów i usług VAT: 🞏TAK 🞏NIE

16.Przewidywane efekty ekonomiczne prowadzenia działalności gospodarczej:

|  |  |
| --- | --- |
| PLAN EKONOMICZNO – FINANSOWY | MIESIĘCZNIE |
| 1. **RAZEM PRZYCHODY BRUTTO (A+B+C+D)** |  |
| 1. Ze sprzedaży produktów |  |
| 1. Ze sprzedaży usług |  |
| 1. Ze sprzedaży towarów i materiałów |  |
| 1. Pozostałe przychody (wymienić) |  |
| 1. **RAZEM KOSZTY (A+B+C+D+E+F+G+H)** |  |
| 1. Zakup towaru |  |
| 1. Zakup surowców/materiałów |  |
| 1. Wynagrodzenia pracowników |  |
| 1. Koszt najmu lokalu |  |
| 1. Transport |  |
| 1. Energia, CO, Gaz, Woda |  |
| 1. Usługi zewnętrzne |  |
| 1. Pozostałe koszty (wymienić) |  |
| 1. **SKŁADKA ZUS** |  |
| 1. **ZYSK BRUTTO (1-2-3)** |  |
| 1. **WARTOŚĆ PODATKU** |  |
| 1. **ZYSK NETTO (4-5)** |  |

1. Analiza SWOT**,** czyli mocne i słabe strony przedsięwzięcia oraz szanse i zagrożenia, jakie ono stwarza. To metoda określenia słabych i silnych stron firmy oraz szans i zagrożeń przed nią stojących. Analizę prosimy przeprowadzić według poniższych wskazówek:

1) MOCNE STRONY (czynniki wewnętrzne pozytywne) – należy wymienić m. in. atuty swojego pomysłu, zalety proponowanych towarów/usług, charakterystyczne cechy, które w sposób pozytywny wyróżniają planowaną działalność od innych podobnych, własne umiejętności, które są niezbędne dla powodzenia przedsięwzięcia.

2) SŁABE STRONY (czynniki wewnętrzne negatywne) – należy wymienić m. in. czynniki, które stanowią o przewadze konkurencji, elementy, które powinny zostać usprawnione, ograniczenia wynikające z np. z niedostatecznych kwalifikacji lub braku innych zasobów wiedzy.

3) SZANSE (czynniki zewnętrzne pozytywne) – należy wymienić m. in. zjawiska i tendencje   
w otoczeniu, które odpowiednio wykorzystane staną się impulsem do rozwoju oraz osłabią zagrożenia; szanse wynikające z rozwoju technologii, zmian w stylu życia.

4) ZAGROŻENIA (czynniki zewnętrzne negatywne) – należy wymienić m. in. czynniki zewnętrzne, które postrzegane są jako bariery dla rozwoju firmy, utrudnienia, dodatkowe koszty działania, przeszkody wynikające z sytuacji politycznej i gospodarczej.

|  |  |
| --- | --- |
| S-strong (mocne strony) | W-weak (słabe strony) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| O-opportunity (szanse) | T-threat (zagrożenia) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. **DANE DOTYCZĄCE WNIOSKOWANYCH ŚRODKÓW**
2. Kwota wnioskowanego dofinansowania ………….……………………………zł, w tym kwota …….……….zł na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanych   
   z podjęciem tej działalności.
3. Kalkulacja kosztów i szczegółowa specyfikacja wydatków do poniesienia w ramach dofinansowania przeznaczanych na zakup towarów i usług, w szczególności na zakup środków trwałych, urządzeń, maszyn, materiałów, towarów, usług i materiałów reklamowych, pozyskanie lokalu, pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji   
   i doradztwa związanych z podjęciem działalności gospodarczej**.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Nazwa wydatku**  **(wydatki uwzględnione tylko w tej kolumnie mogą stanowić rozliczenie z dotacji)** | **Ilość sztuk** | **Wnioskowana kwota środków** | **Kwota środków własnych** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 15. |  |  |  |  |
| 16. |  |  |  |  |
|  | **Razem:** |  |  |  |

1. Uzasadnienie celowości i przeznaczenia każdego z przedstawionych powyżej wydatków (należy   
   w szczególności wykazać konieczność zakupienia danego wydatku z punktu widzenia profilu uruchamianej działalności – opisać sposób wykorzystania go przy prowadzeniu działalności):

Ad. 1 ……………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………..……………………………………

Ad. 2 ……………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………..……………………………………

Ad. 3 ……………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………..……………………………………

Ad. 4 ……………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………….

Ad. 5 ……………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………….

Ad. 6 ……………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………….

Ad. 7 ……………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………...………………………………….…………..……………………………………………………………………………………………………………………………………

Ad. 8 ……………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………...………………………………….…………..……………………………………………………………………………………………………………………………………

Ad. 9 ……………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………….

Ad. 10 ………………………………………………………………………………………................................................

…………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………….

Ad. 11 …………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………...………………………………….…………..……………………………………………………………………………………………………………………………………

Ad. 12 …………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………….

Ad. 13 …………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………….

Ad. 14 …………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………….

Ad. 15 ………………………………………………………………………………………................................................

…………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………….

Ad. 16 ……………………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Uzasadnienie wniosku – przesłanki skłaniające wnioskodawcę do rozpoczęcia działalności gospodarczej (*należy zawrzeć informację na temat np. atrakcyjności, jak również realności przedsięwzięcia, możliwości rozwoju oraz opisać przesłanki skłaniające wnioskodawcę do rozpoczęcia planowanej działalności gospodarczej o wskazanym profilu):*

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………….

5. Przyznaną kwotę środków należy przelać na konto nr …………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………..................................................................................................................................  
6. Proponowana forma zabezpieczenia zwrotu dofinansowania (właściwe podkreślić):

1. poręczenie wg prawa cywilnego przez min. 2 osoby,
2. weksel in blanco,
3. weksel z poręczeniem wekslowym (aval),
4. gwarancja bankowa,
5. zastaw rejestrowy na prawach lub rzeczach,
6. blokada środków zgromadzonych na rachunku płatniczym,
7. akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika.

Przy zabezpieczeniu w formie weksla in blanco albo aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji jest konieczne ustanowienie dodatkowego zabezpieczenia.

**Świadoma/y odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych danych (art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks Karny) oświadczam, że dane i informacje zawarte   
w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.**

…………………………………………………………..

(czytelny podpis wnioskodawcy)

**Załączniki:**

1. Dokument potwierdzający możliwość dysponowania lokalem, w przypadku gdy lokal jest własnością wnioskodawcy należy dołączyć dokument potwierdzający tytuł własności.

2.Oświadczenie wnioskodawcy**- załącznik nr 1** do wniosku.

3.Oświadczenie opiekuna - **załącznik nr 2** do wniosku (**jeżeli dotyczy**).

4.W przypadku poręczenia wg prawa cywilnego:

* 1. Oświadczenia **2 poręczycie**li o uzyskiwanych dochodach ze wskazaniem źródła i kwoty dochodu (osiągany średni dochód z ostatnich trzech miesięcy nie może być niższy niż kwota minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto obowiązująca w dniu składania wniosku) oraz o aktualnych zobowiązaniach finansowych z określeniem wysokości miesięcznej spłaty zadłużenia - **załącznik nr 3 do wniosku**.
  2. Oświadczenia współmałżonków poręczycieli **- załącznik nr 4 do wniosku**.
  3. Oświadczenie współmałżonka wnioskodawcy **- załącznik nr 5 do wniosku**.

5.Oświadczenie o wielkości otrzymanej pomocy de minimis- **załącznik nr 6 do wniosku**.

6. Klauzula informacyjna dla wnioskodawcy w związku z wnioskiem o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej - **załącznik nr 7 do wniosku**.

7. Klauzule informacyjne dla poręczyciela w celu rozpatrzenia złożonego wniosku   
o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej - **załącznik nr 8 do wniosku**.

8. Klauzule informacyjne dla współmałżonka poręczyciela w związku z wnioskiem   
o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej - **załącznik nr 9 do wniosku**.

9. Klauzule informacyjne dla współmałżonka wnioskodawcy w związku z wnioskiem   
o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej - **załącznik nr 10 do wniosku**.

10.Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.

11.Listy intencyjne, wstępne umowy lub inne dokumenty dotyczące przyszłej współpracy.

***Uwaga:***

1. W celu właściwego wypełnienia wniosku należy zapoznać się z wymienionymi w nim aktami prawnymi oraz zasadami przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej w 2025 r.
2. Wypłata przyznanych środków następuje tylko w postaci przelewu na konto wnioskodawcy.
3. Wniosek nie zawierający kompletu dokumentów nie może być rozpatrzony.
4. Od negatywnego stanowiska Starosty odwołanie nie przysługuje.
5. Złożony wniosek wraz z dokumentacją nie podlega zwrotowi.
6. Dokonanie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej powinno nastąpić po zawarciu umowy i otrzymaniu środków.
7. Wszystkie załączone kopie dokumentów należy potwierdzić za zgodność z oryginałem czytelnym podpisem wnioskodawcy.



Projekt pt. „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie węgrowskim (II)”, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu VI Fundusze Europejskie dla aktywnego zawodowo Mazowsza, Działania 6.1 Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza   
2021-2027

Załącznik nr 1 do wniosku o przyznanie  
 jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej

…………………………………………… ….…………………., dnia…………….

(nazwisko i imię)

…………………………………………………

(data urodzenia lub PESEL)

**OŚWIADCZENIE**

**Ja, niżej podpisany/a świadomy/a, iż zenanie nieprawdy lub zatajenie prawdy zgodnie   
z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks Karny, podlega karze pozbawienia wolności oświadczam, że:**

1. zapoznałem/am się z przepisami, zasadami przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej i spełniam warunki określone w rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023), a działalność gospodarcza którą zamierzam prowadzić po uzyskaniu dofinansowania jest działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 06 marca 2018 r. - Prawo Przedsiębiorców,
2. zostałem/am poinformowany/a, że:
3. pomoc de minimis to pomoc nie spełniająca wszystkich przesłanek zawartych w art. 107 ust.1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, dlatego nie podlega notyfikacji,
4. pułap wsparcia nie może przekroczyć 300 tys. Euro pomocy udzielanej jednemu przedsiębiorcy bez względu na formę i cel w okresie trzech minionych lat.
5. zapoznałem/am się z przepisami przyznawania i rozliczania środków określonych w ustawie   
   z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy   
   (Dz. U. z 2025 r., poz. 214) oraz zapoznałem się z rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy   
   i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2022 r., poz. 243 z późn. zm.)   
   i w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających złożenie wniosku:
6. nie odmówiłem/am bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia   
   i instytucjach rynku pracy oraz udziału w działaniach w ramach Programu Aktywizacja   
   i Integracja;
7. nie przerwałem/am z własnej winy szkolenia, stażu, realizacji indywidualnego planu działania, udziału w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
8. po skierowaniu podjąłem/am szkolenie, przygotowanie zawodowe dorosłych, staż, prace społecznie użyteczne lub inną formę pomocy określoną w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r.   
   o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

**Ponadto oświadczam, że:**

1. nie otrzymałem/am bezzwrotnych środków Funduszu Pracy lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
2. nie posiadałem/am wpisu do ewidencji działalności gospodarczej (w przypadku jego posiadania należy złożyć oświadczenie o zakończeniu działalności gospodarczej w dniu przypadającym w okresie przed upływem co najmniej 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku);
3. nie podejmę zatrudnienia w okresie pierwszych 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej;
4. nie byłem/am karany/a w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny;
5. zobowiązuję się do prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 12 miesięcy oraz niezawieszania jej wykonywania łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy   
   (do okresu prowadzenia działalności gospodarczej nie wlicza się okresu zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej);
6. nie złożyłem/am wniosku do innego Starosty o przyznanie dofinansowania lub przyznanie jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
7. **nie otrzymałem/am pomocy publicznej** dotyczącej tych samych kosztów kwalifikujących się  
   do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona ta pomoc (przypadku   
   otrzymania takiej pomocy należy podać jej wielkość i przeznaczenie)………………………………… ;
8. **brałem/am** czynny udział w postępowaniu i znana mi jest moja sytuacja faktyczna i prawna;
9. oświadczam, że nie podlegam karze zakazu dostępu do środków, o których mowa   
   w art. 5 ust.3 pkt 1 i 4 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych   
   (Dz.U. 2024 r., poz. 1530 z późn. zm.);
10. w związku z ubieganiem się o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej **nie podlegam wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie w/w wsparcia** na podstawie art. 5l rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującym sytuację na Ukrainie (Dz.U. UE L 2014 Nr 229, str. 1 z późn. zm.);
11. nie jestem związany/związana z osobami lub podmiotami, względem których stosowane są środki sankcyjne i które figurują na listach unijnych i krajowych oraz nie znajduję się na takiej liście. Przed złożeniem oświadczenia zapoznałem się z rejestrem osób/podmiotów objętych przedmiotowymi sankcjami zamieszczonym na stronie BIP MSWiA:[www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami](http://www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami).

……………………….. ………………………………………...........   
 (data) (czytelny podpis wnioskodawcy)



Projekt pt. „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie węgrowskim (II)”, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu VI Fundusze Europejskie dla aktywnego zawodowo Mazowsza, Działania 6.1 Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027

Załącznik nr 3 do wniosku o przyznanie  
 jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej

**Oświadczenie o uzyskanych dochodach poręczyciela**

**1**. Imię i nazwisko ........................................................................................................................

**2.** Adres zamieszkania……………………………………………………………………………………………………………..

**3**. Numer PESEL............................................................................................................................

**4**. Nazwa i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość ......................................................

**5**. Stan rodzinny (cywilny)............................................................................................................

**6**. Źródło dochodu .......................................................................................................................

(podać rodzaj a następnie zaznaczyć poniżej właściwy znak kwadratu )

* **w przypadku zatrudnienia na umowę o pracę:**

1)...............................................................................................................................................

(nazwa, adres, telefon zakładu pracy)

2)...............................................................................................................................................

(stanowisko pracy)

3)umowa o pracę zawarta na czas **określony/nieokreślony\*** - podać na jaki okres ….............

4)**znajduję/ nie znajduje się\*** w okresie wypowiedzenia umowy o pracę,

5)zakład pracy **znajduje się/ nie znajduje się\*** w stanie likwidacji ani upadłości.

* **w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej:**

1)...............................................................................................................................................

(nazwa, adres, telefon firmy)

2)...............................................................................................................................................

(data rozpoczęcia działalności gospodarczej)

3) działalność gospodarcza **znajduje się/ nie znajduje się\*** w stanie likwidacji ani upadłości.

* **w przypadku emerytury\*/ renty\*:**

1) decyzja z dnia........................................................................................................................

2) emerytura\* / renta\* przyznana na okres .............................................................................

**7**.**Średnie miesięczne dochody brutto z ostatnich trzech miesięcy wynosiły**: ........................zł  
(słownie:………………………………………………………………………………………………………………………………..)

**8**. Aktualne zobowiązania finansowe: …………………………………………………………………………………….

Wysokość miesięcznej spłaty zadłużenia .................................................................................zł.

**9**.Jestem poręczycielem innej dotacji lub refundacji :**TAK/NIE**\*.

**Świadoma/y odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych danych (art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny) oświadczam, że dane i informacje zawarte   
w niniejszym oświadczeniu są zgodne z prawdą.**

………………………………...................

(data i podpis poręczyciela)

\*/niepotrzebne skreślić



Projekt pt. „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie węgrowskim (II)”, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu VI Fundusze Europejskie dla aktywnego zawodowo Mazowsza, Działania 6.1 Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027

Załącznik nr 3 do wniosku o przyznanie  
 jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej

**Oświadczenie o uzyskanych dochodach poręczyciela**

**1**. Imię i nazwisko ........................................................................................................................

**2.** Adres zamieszkania……………………………………………………………………………………………………………..

**3**. Numer PESEL............................................................................................................................

**4**. Nazwa i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość ......................................................

**5**. Stan rodzinny (cywilny)............................................................................................................

**6**. Źródło dochodu .......................................................................................................................

(podać rodzaj a następnie zaznaczyć poniżej właściwy znak kwadratu)

* **w przypadku zatrudnienia na umowę o pracę:**

1)...............................................................................................................................................

(nazwa, adres, telefon zakładu pracy)

2)...............................................................................................................................................

(stanowisko pracy)

3)umowa o pracę zawarta na czas **określony/nieokreślony\*** - podać na jaki okres ….............

4)**znajduję/ nie znajduje się\*** w okresie wypowiedzenia umowy o pracę,

5)zakład pracy **znajduje się/ nie znajduje się\*** w stanie likwidacji ani upadłości.

* **w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej:**

1)...............................................................................................................................................

(nazwa, adres, telefon firmy)

2)...............................................................................................................................................

(data rozpoczęcia działalności gospodarczej)

3) działalność gospodarcza **znajduje się/ nie znajduje się\*** w stanie likwidacji ani upadłości.

* **w przypadku emerytury\*/ renty\*:**

1) decyzja z dnia........................................................................................................................

2) emerytura\* / renta\* przyznana na okres .............................................................................

**7**.**Średnie miesięczne dochody brutto z ostatnich trzech miesięcy wynosiły**: ........................zł  
(słownie:…………………………………………………………………………………………………………………….………….)

**8**. Aktualne zobowiązania finansowe: …………………………………………………………………………………….

Wysokość miesięcznej spłaty zadłużenia ................................................................................zł.

**9**.Jestem poręczycielem innej dotacji lub refundacji :**TAK/NIE**\*.

**Świadoma/y odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych danych (art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. -Kodeks karny) oświadczam, że dane i informacje zawarte   
w niniejszym oświadczeniu są zgodne z prawdą.**

……………………………….................

(data i podpis poręczyciela)

\*/niepotrzebne skreślić



Projekt pt. „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie węgrowskim (II)”, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu VI Fundusze Europejskie dla aktywnego zawodowo Mazowsza, Działania 6.1 Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza   
2021-2027

Załącznik nr 4 do wniosku o przyznanie  
 jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej

**Oświadczenie współmałżonka poręczyciela**

Ja, niżej podpisany/a/...................................................................................................................

(nazwisko i imię)

legitymujący /a/ się dowodem osobistym nr …………………………………..……………………………………..

wydanym przez ………………………………………………………………………………………………………………………

numer PESEL ………………………………………………………………….………………………………………………………

zamieszkały /a/ ………………………………………………………………………………….......................................

wyrażam zgodę na ustanowienie poręczenia według prawa cywilnego przez moją/mojego

żonę/męża: ……………………………………………………………………………………………………………………………

(imię i nazwisko współmałżonka)  
umowy w sprawie przyznania dofinansowania na podjęcie działalności gospodarczej,   
w kwocie złotych.....................................(słownie......................................................................)

Panu/Pani ....................................................................................................................................  
(imię i nazwisko osoby ubiegającej się o dofinansowanie)

zam. .............................................................................................................................................

**Świadoma/y odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych danych (art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. - Kodeks karny) oświadczam, że dane i informacje zawarte w niniejszym oświadczeniu są zgodne z prawdą.**

…………………………………………………………

(podpis współmałżonka poręczyciela)

**Własnoręczność podpisu potwierdzam:**

................................................................................………………….  
(pieczęć firmowa PUP w Węgrowie)

.....................................................................................................

(podpis i pieczęć imienna osoby przyjmującej oświadczenie)

**Uwaga:**

Poświadczenie własnoręczności podpisu nastąpi w Powiatowym Urzędzie Pracy w Węgrowie, w dniu podpisywania umowy poręczenia.



Projekt pt. „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie węgrowskim (II)”, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu VI Fundusze Europejskie dla aktywnego zawodowo Mazowsza, Działania 6.1 Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza   
2021-2027

Załącznik nr 4 do wniosku o przyznanie  
 jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej

**Oświadczenie współmałżonka poręczyciela**

Ja, niżej podpisany/a/...................................................................................................................

(nazwisko i imię)

legitymujący /a/ się dowodem osobistym nr …………………………………..……………………………………..

wydanym przez ………………………………………………………………………………………………………………………

numer PESEL ………………………………………………………………….………………………………………………………

zamieszkały /a/ ………………………………………………………………………………….......................................

wyrażam zgodę na ustanowienie poręczenia według prawa cywilnego przez moją/mojego

żonę/męża: ……………………………………………………………………………………………………………………………

(imię i nazwisko współmałżonka)  
umowy w sprawie przyznania dofinansowania na podjęcie działalności gospodarczej,   
w kwocie złotych.....................................(słownie......................................................................)

Panu/Pani ....................................................................................................................................  
(imię i nazwisko osoby ubiegającej się o dofinansowanie)

zam. .............................................................................................................................................

**Świadoma/y odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych danych (art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. - Kodeks karny) oświadczam, że dane i informacje zawarte w niniejszym oświadczeniu są zgodne z prawdą.**

…………………………………………………………

(podpis współmałżonka poręczyciela)

**Własnoręczność podpisu potwierdzam:**

................................................................................…………………  
(pieczęć firmowa PUP w Węgrowie)

.....................................................................................................

(podpis i pieczęć imienna osoby przyjmującej oświadczenie)

**Uwaga:**

Poświadczenie własnoręczności podpisu nastąpi w Powiatowym Urzędzie Pracy w Węgrowie, w dniu podpisywania umowy poręczenia.



Projekt pt. „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie węgrowskim (II)”, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu VI Fundusze Europejskie dla aktywnego zawodowo Mazowsza, Działania 6.1 Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza   
2021-2027

Załącznik nr 5 do wniosku o przyznanie  
 jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej

**Oświadczenie** **współmałżonka wnioskodawcy**

Ja, niżej podpisany/a/...................................................................................................................

(nazwisko i imię)

legitymujący /a/ się dowodem osobistym nr …………………………………..……………………………………..

wydanym przez ………………………………………………………………………………………………………………………

numer PESEL ………………………………………………………………….………………………………………………………

zamieszkały /a/ ……………………………………………………………………………………………………………………….

wyrażam zgodę na zaciągnięcie zobowiązań z tytułu przyznania dofinansowania na podjęcie działalności gospodarczej przez moją/mojego żonę/męża …………………………………………………………………………………………………………………………….

(imię i nazwisko współmałżonka)

w kwocie złotych............................(słownie.............................................................................).

**Świadoma/y odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych danych (art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. -Kodeks karny) oświadczam, że dane i informacje zawarte   
w niniejszym oświadczeniu są zgodne z prawdą.**

……………………………………………………………………..

(podpis współmałżonka wnioskodawcy)

**Własnoręczność podpisu potwierdzam:**

........................................................................................

(pieczęć firmowa organu administracji)

.....................................................................................................

(podpis i pieczęć imienna osoby przyjmującej oświadczenie)

**Uwaga:**

Poświadczenie własnoręczności podpisu sporządzić może tylko:

1. Pracownik Powiatowego Urzędu Pracy w obecności którego podpis ten zostanie złożony.
2. **Notariusz**, zgodnie z art. 96 pkt 1 w zw. z art. 1 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo   
   o notariacie (Dz. U. z 2024 r., poz. 1001).
3. **Wójt** (burmistrz, prezydent miasta) w tych miejscowościach, w których **nie ma kancelarii notarialnej.**



Projekt pt. „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie węgrowskim (II)”, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu VI Fundusze Europejskie dla aktywnego zawodowo Mazowsza, Działania 6.1 Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027

Załącznik nr 6 do wniosku o przyznanie  
 jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej

**Oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy de minimis oraz pomocy de  
 minimis w rolnictwie lub rybołówstwie**

Imię i nazwisko……………………………………………………………………..…………………………………………………

Adres zamieszkania …………………………………………………..…………………….…....................................

NIP…………………………………………………………………………………..……………………………………………………..

**Oświadczam, że** w okresie trzech minionych lat **otrzymałem(am)** / **nie otrzymałem(am)\***:

1. Pomoc/y de minimisw łącznej wysokości...........................................................................zł.,   
co stanowi ........................................ euro.

2. Pomoc/y de minimis w rolnictwie w łącznej wysokości ………………………………….……………… zł,

co stanowi …………………………. euro.

3. Pomoc/y de minimis w rybołówstwie w łącznej wysokości ……………………..………………………zł, co stanowi …………………………. euro.

**Zobowiązuję się do złożenia w dniu podpisania umowy dodatkowego oświadczenia   
o uzyskanej pomocy de minimis, jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy otrzymam pomoc de minimis.**

**Prawdziwość danych potwierdzam własnoręcznym podpisem\*\***

……………..………………………….. ……………………………………………………………………

(miejscowość i data) (czytelny podpis wnioskodawcy)

Podstawa prawna: art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2023 r., poz. 702 z późn. zm.).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\***niepotrzebne skreślić.

**\*\***złożenie informacji niezgodnych z prawdą może skutkować koniecznością zwrotu udzielonej pomocy oraz konsekwencjami wynikającymi z ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.