

ZAPYTANIE OFERTOWE NA PRZEPROWADZENIE PROCEDURY ZAMÓWIEIA PUBLICZNEGO, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych - świadczenie usług pocztowych

Autor: Beata Bełdzikowska Data publikacji: 20.12.2022

**Powiatowy Urząd Pracy
w Krośnie Odrzańskim
ul. Piastów 10B
66-600 Krosno Odrzańskie**

Krosno Odrza

**Zapytanie cenowe dla zamówienia publicznego,
którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych**

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty na zamówienie obejmujące świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w Powiatowym Urzędzie Pracy w Krośnie Odrzańskim zgodnie z załącznikiem nr 1.

1. Usługi pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym będą świadczone na rzecz Powiatowego Urzędu Pracy w Krośnie Odrzańskim przy ul. Piastów 10 B w tym Filii Powiatowego Urzędu Pracy z siedzibą ul. Obrońców Pokoju 20, 66-620 Gubin w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów, opłacane z budżetu Powiatu.

2. Przedmiotem świadczenia będą usługi:

- a) usługi pocztowe w obrocie krajowym dla przesyłek listowych o wadze do 10 kg i przesyłek listowych zagranicznych o wadze do 10 kg, w tym przyjmowania, przemieszczania i doręczania;
- b) doręczanie zwrotów przesyłek listowych nie doręczonych, po wyczerpaniu w tym zakresie limitu doręczenia lub wydania odbiorcy wynikających z obowiązujących w tym zakresie przepisów;

3. Przez usługi pocztowe rozumie się:

- a) przesyłki listowe nierejestrowane w obrocie krajowym i zagranicznym;
- b) przesyłki polecone w obrocie krajowym i zagranicznym;
- c) naczki pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym.

4. Usługi będą świadczone z uwzględnieniem zasad doręczeń wynikających z
- a) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu postępowania administracyjnego (tekst jednolity z 2022 r. poz. 2000 ze zm.);
 - b) ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeksu postępowania karnego (tekst jednolity z 2022 r. poz. 1375);
 - c) ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeksu postępowania cywilnego (tekst jednolity z 2022 r. poz. 1805 ze zm.).
-

12. Zamawiający będzie nadawał przesyłki w stanie uporządkowanym. Przesyłki będą na podstawie pocztowych książek nadawczych.

13. Pocztowe książki nadawcze sporządzane będą w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

14. Przesyłki nierejestrowane i paczki nadawane będą na podstawie z listy wartościowego nadanych przesyłek według wzoru wskazanego przez Wykonawcę.

15. Wykonawca będzie zobowiązany:

1) doręczać wszystkie przychodzące za jego pośrednictwem przesyłki pocztowe i przesyłki pocztowe oraz potwierdzenia odbioru do siedziby Zamawiającego nie później niż do 11.00 każdego dnia roboczego (od poniedziałku do piątku) oraz odrębnie do siedziby Zamawiającego do 11.00 każdego dnia roboczego (od poniedziałku do piątku).

16. Przesyłki muszą być nadane przez Wykonawcę w dniu ich nadania przez Wykonawcę.

17. Wszelkie oznaczenia (numery nadawcze, itd.) przesyłek rejestrowanych muszą być nadane przez Wykonawcę. Dopuszcza się przekazanie Zamawiającemu wzoru pieczęci zastępującej pieczęć Wykonawcy. Zmiana wzorów nie powoduje konieczności sporządzenia aneksu do umowy. W przypadku zmiany wzorów Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu z wyprzedzeniem co najmniej 14 dni przed przekazaniem zmienionych wzorów Zamawiającemu.

18. Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez odbiorcę przesyłki niezwłocznie po doręczeniu przesyłki, zgodnie z wymogami określonymi w obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa.

19. Zestawienie zawierające ilość, gabaryt oraz kategorię przesyłek powracających do Zamawiającego będzie sporządzone przez Wykonawcę i przekazane Zamawiającemu. Zestawienie sporządzone będzie w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

20. Wykonawca posiada przynajmniej po jednej placówce zdawczo-odbiorczej w Gubinie oraz przynajmniej po jednej placówce odbiorczej na terenie powiatu krosnoodrzańskiego. W celu umożliwienia odbioru awizowanej przesyłki placówką odbiorczą musi być placówka odbiorcza w Gubinie.

Krosnińskiego. W celu umożliwienia realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia materiałów we wszystkie dni robocze, co najmniej 5 dni w tygodniu, przynajmniej 6 godzin przed przesyłkami pocztowymi od Zamawiającego na terenie Krosna Odrzańskiego w dwóch placówkach.

21. Wykonawca doręcza przesyłki listowe krajowe przyjęte do przemieszczania

a) w dniu następnym, jednak nie później niż w 3 dni robocze po dniu ekonomicznej;

b) w dniu następnym, jednak nie później niż w następnym dniu roboczym listowej priorytetowej (pod warunkiem nadania przesyłki do godz.15:00).

5) akceptuje postanowienia niniejszego zapytania;

Ofertę zawierającą żądane informacje proszę złożyć do dnia **22 grudnia 2022** r.

Dopuszcza się złożenie oferty:

- w formie pisemnej na adres: Powiatowy Urząd Pracy w Krośnie Odrzańskim
66-600 Krosno Odrzańskie;
- za pośrednictwem faksu 68 383 0320 lub
- za pośrednictwem poczty elektronicznej: zikr@praca.gov.pl .

Jednocześnie informujemy, że zastrzegamy sobie możliwość przeprowadzenia przed wyborem oferty oraz możliwość unieważnienia postępowania na każdy postępowania bez podania przyczyny.

O terminie przeprowadzenia negocjacji lub podpisania umowy zostaną poinformowani telefonicznie.

Powiat
w Kro

Izabela

(podpis)

Załączniki

załącznik nr1.pdf (pdf, 110 KB)

klauzula informacyjna.pdf (pdf, 66 KB)

(1)Odpowiedź na zapytania.pdf (pdf, 48 KB)